

**ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**  
**ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ**  
**16199 ОПЕРАТОР ЭЛЕКТРОННО-ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ И**  
**ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ МАШИН**  
**(УГЛУБЛЕННАЯ ПОДГОТОВКА)**

Программа профессионального модуля ПМ.06 «Выполнение работ по профессии 16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин» входит в состав основной профессиональной образовательной программы, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 230115 Программирование в компьютерных системах.

Организация-разработчик: Федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Смоленский промышленно-экономический колледж» (ФГОУ СПО СПЭК).

Разработчики:

Горбачева Наталья Михайловна, преподаватель Федерального государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Смоленский промышленно-экономический колледж» (ФГОУ СПО СПЭК).

Согласована с работодателями

Утверждена научно-методическим советом ФГОУ СПО СПЭК

Протокол №\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Рассмотрена на заседании факультета Информационных технологий

Протокол №\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	стр. 4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	25
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	27

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ ОПЕРАТОР ЭЛЕКТРОННО-ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ И ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ МАШИН**

## **1.1. Область применения программы**

Программа профессионального модуля ПМ.06 «Выполнение работ по профессии Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин» является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО 230115 Программирование в компьютерных системах по программе углубленной подготовки.

## **1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

### **иметь практический опыт:**

- подключения кабельной системы персонального компьютера и периферийного оборудования;
- настройки и подготовки к работе персонального компьютера, периферийного оборудования и компьютерной оргтехники;
- настройки и использования основных компонентов графического интерфейса операционной системы;
- создания различных видов документов с помощью различного прикладного программного обеспечения;
- управления содержимым баз данных;
- создания цифровых графических объектов;
- создания и обработки объектов мультимедиа;
- сканирования, обработки и распознавания документов;
- установки и обновления программных продуктов;
- доступа и использования информационных ресурсов локальных и глобальных компьютерных сетей;
- осуществления навигации по ресурсам, поиска, ввода и передачи данных с помощью технологий и сервисов Интернет;
- диагностика простейших неисправностей персонального компьютера, периферийного оборудования и компьютерной оргтехники;
- обеспечения информационной безопасности.

### **уметь:**

- подключать, производить установку, использовать периферийные устройства и оргтехнику и диагностировать простейшие неисправности персонального компьютера;
- управлять файлами данных на локальных, съемных запоминающих устройствах, а также на дисках локальной компьютерной сети и в интернете;

- выполнять настройку интерфейса ОС;
- набирать алфавитно-цифровую информацию на клавиатуре 10-пальцевым методом;
- создавать и управлять содержимым документов с помощью редактора документов, таблиц, презентаций, HTML-редакторов;
- создавать и редактировать графические объекты с помощью программ для обработки растровой и векторной графики, объекты мультимедиа;
- осуществлять навигацию по Веб-ресурсам, поиск, сортировку и анализ информации с помощью поисковых интернет-сайтов;
- осуществлять мероприятия по защите персональных данных;

**знать:**

- назначение профессии оператор ЭВМ;
- профессионально важные качества и профессиональную характеристику оператора ЭВМ;
- классификацию видов и архитектуру персональных компьютеров, основные блоки, функции и технические характеристики;
- архитектуру, состав, функции, классификацию операционных систем; принципы установки и настройки основных компонентов;
- виды, назначение периферийных устройств, их принцип действия, интерфейсы подключения и правила эксплуатации;
- порядок установки и настройки прикладного программного обеспечения;
- назначение, разновидности и функциональные возможности редакторов текстов, таблиц, презентаций, систем управления базами данных, программ обработки растровой и векторной графики, программ для создания объектов мультимедиа, Веб-страниц;
- виды и характеристики носителей информации, файловые системы, форматы представления данных;
- принципы функционирования локальных и глобальных сетей;
- нормативные документы по установке, эксплуатации и охране труда при работе с компьютером, периферийным оборудованием и компьютерной оргтехникой;
- состав мероприятий по защите персональных данных.

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего – 490 часов, в том числе:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – 202 часа, включая: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 134 часов; самостоятельной работы обучающегося – 68 часов;
- учебной практики – 288 часа.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Выполнение работ по профессии Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).
ПК 4.1	Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать аппаратное обеспечение и операционную систему персонального компьютера.
ПК 4.2	Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать периферийные устройства персонального компьютера и компьютерную оргтехнику.
ПК 4.3	Осуществлять ввод и обмен данными между персональным компьютером и периферийными устройствами и ресурсами локальных компьютерных сетей.
ПК 4.4	Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.

ПК 4.5	Осуществлять навигацию по ресурсам, поиск, ввод и передачу данных с помощью технологий и сервисов Интернета.
ПК 4.6	Создавать и обрабатывать цифровые изображения и объекты мультимедиа.
ПК 4.7	Обеспечивать меры по информационной безопасности.

### 3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Введение. Профессия оператора ЭВМ.	4	4	-		-			
ПК 4.1 ПК 4.2	<b>Раздел 1.</b> Установка и конфигурирование персональных компьютеров и подключение периферийных устройств.	71	16	6		15		40	-
ПК 4.4 ПК 4.6	<b>Раздел 2.</b> Программное обеспечение ЭВМ.	294	70	32	-	30	-	194	-
ПК 4.7	<b>Раздел 3.</b> Сведения о компьютерных вирусах. Защита информации.	34	18	4		10		6	-
ПК 4.3 ПК 4.5	<b>Раздел 4.</b> Компьютерные сети и технологии.	87	26	8		13		48	-
	<b>Производственная практика (по профилю специальности), часов</b>	-							-
	<b>Всего:</b>	<b>490</b>	<b>134</b>	<b>50</b>	<b>-</b>	<b>68</b>	<b>-</b>	<b>288</b>	<b>-</b>



### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ.06)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>МДК.06.01.</b>			
<b>Организация и реализация профессиональной деятельности оператора ЭВМ и VM</b>			
Введение. Профессия оператора ЭВМ.	Назначение профессии оператор ЭВМ. Профессиональные качества и характеристика профессиональной деятельности оператора ЭВМ.	2	1
	Нормативные документы по установке, эксплуатации и охране труда при работе с компьютером, периферийным оборудованием и компьютерной оргтехникой.	2	1
<b>Раздел 1.</b>	<b>Установка и конфигурирование ПК и подключение периферийных устройств.</b>	<b>10/6</b>	
Тема 1.1. Классификация компьютеров	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	
	1   Принцип действия компьютера. Механические первоисточники. Математические первоисточники. Двоичная система Лейбница. Математическая логика Джорджа Буля. Классификация по назначению. Большие ЭВМ. Мини-ЭВМ. Микро-ЭВМ. Персональные компьютеры. Ноутбуки. Нетбуки. Классификация по уровню специализации. Классификация по типоразмерам. Классификация по совместимости. Классификация по типу использованию процессора.	2	2
Тема 1.2. Внутренние устройства системного блока	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	
	1   Базовая аппаратная конфигурация. Системный блок. Материнская плата. Блок питания. Дисководы. Платы расширения. Процессор. Слоты. Чипсет. Видеокарта. Сетевой адаптер. Звуковая карта. Модем.	2	1
	2   Внутренняя память компьютера. Внешняя память компьютера. Виды оперативной памяти. Постоянно запоминающее устройство. Жесткий диск. Кэш-память. CD и DVD диски. Флеш-накопители. Дискеты.	2	1
Тема 1.3. Периферийные устройства персонального компьютера	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	
	1   Разъемы для подключения внешних устройств. Устройства ввода. PS/2. RJ-45. USB. 9-контактный разъем COM-порта. 25-контактный разъем LPT порта. VGA порт. MIDI. Аудио входы-выходы. Виды и назначение клавиатур. Манипуляторы. Микрофон. Сканеры.	2	1
	2   Устройства вывода. Устройства ввода-вывода. Принцип работы, достоинства недостатки CRT, LCD, PDP мониторов. Принцип работы, достоинства недостатки матричных, струйных и лазерных принтеров. Назначение, принцип работы и виды плоттеров.	2	1
	<b>Практическая работа</b>	<b>6</b>	
	1   Сборка и разборка персонального компьютера.		
	2   Подключение, настройка и подготовка к работе периферийного оборудования. Установка соответствующего программного обеспечения.		
3   Работа на клавиатурном тренажере Stamina. Набор алфавитно-цифровой информации 10-пальцевым методом.			
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела 1.</b> Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и		<b>15</b>	

подготовка к их защите.				
<b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b> Написание реферата по теме «История развития средств вычислительной техники» - 6 Составление тематического кроссворда «Устройство персонального компьютера» - 2 Выполнение презентации по теме «Подключение и подготовка к работе периферийных устройств» - 2 Индивидуальная работа в виде выполнения упражнений, решений задач - 5				
<b>Раздел 2.</b>	<b>Программное обеспечение ЭВМ.</b>	<b>38/32</b>		
Тема 2.1 Системное программное обеспечение	<b>Содержание</b>	<b>12/8</b>		
	1	Операционные системы: дисковая операционная система, ОС класса Windows, ОС класса Linux	8	3
	2	Операционные оболочки: Total Commander, Windows Commander и др.	2	3
	3	Архивация данных: понятия сжатия данных, программ-упаковщиков, самораспаковывающихся и многотомных архивов.	2	3
	<b>Практическая работа</b>		<b>8</b>	
	1	Работа в дисковой операционной системе.		
	2	Работа с файлами и каталогами в различных файловых менеджерах.		
	3	Работа с файлами и каталогами в ОС Windows. Настройки.		
	4	Работа с программами по архивации данных.		
	Тема 2.2 Прикладное программное обеспечение	<b>Содержание</b>	<b>26/24</b>	
1		Текстовые редакторы.	2	3
2		Электронная таблица Excel	4	3
3		Базы данных	4	3
4		Компьютерная презентация PowerPoint	2	3
5		Векторная и растровая графика	4	3
6		Решение математических задач с использованием специализированных математических программ	2	3
7		Создание и оформление публикации в Microsoft Office Publisher	2	3
8		Основы работы с правовыми системами	2	3
9		Создание и редактирование видео с помощью Windows Movie Maker	2	2
10		Программы для сканирования, обработки и распознавания документов	2	3
<b>Практическая работа</b>		<b>24</b>		
1		Редактирование и форматирование текста в Word. Создание таблиц.		
2		Работа с формулами в электронной таблице. Создание графиков и диаграмм.		
3		Ввод, редактирование и форматирование данных в базе данных Access.		
4		Создание, редактирование и форматирование слайдов в PowerPoint.		
5		Работа с инструментами в графическом редакторе Paint. Сохранение документа.		
6		Обработка графических объектов в Corel и PhotoShop.		
7		Выполнение расчетов в среде MathCad.		
8		Профессиональная работа с программой Microsoft Publisher. Создание визитных карточек и открыток.		
9	Профессиональная работа в справочной правовой системе КонсультантПлюс.			
10	Профессиональная работа в программе Windows Movie Maker.			
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела 2.</b> Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных		<b>30</b>		

<p>пособий, составленным преподавателем).</p> <p>Подготовка к лабораторным работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторных работ, отчетов и подготовка к их защите.</p>			
<p><b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b></p> <p>Составление опорного конспекта по теме «Общая характеристика семейства операционных систем UNIX» - 1.</p> <p>Заполнение обобщающей таблицы «Классы операционных систем и их характеристики» - 2</p> <p>Выполнение презентации по теме «Разновидности и функциональные возможности операционных оболочек» - 2.</p> <p>Подготовка доклада на тему «Инженерная графика» - 2</p> <p>Составление теста на тему «Office-ные приложения» - 2</p> <p>Подготовка сообщения «Принцип работы справочно-правовых систем» - 1</p> <p>Индивидуальная работа в виде выполнения упражнений, решений задач - 20</p>			
<b>Раздел 3.</b>	<b>Сведения о компьютерных вирусах. Защита информации.</b>	<b>14/4</b>	
<p>Тема 3.1</p> <p>Компьютерные вирусы</p>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	
	1   Компьютерные вирусы: понятие, многообразие, среда обитания, категории.	2	<b>3</b>
	2   Вирусные программы: пути, механизмы распространения, действия, формы проявления. Профилактические меры.	2	<b>3</b>
<p>Тема 3.2</p> <p>Антивирусные программы.</p>	<b>Содержание</b>	<b>2/2</b>	
	1   Антивирусные программы: разновидности, принципы действия, способы настройки.	2	<b>2</b>
	<b>Практическая работа</b>	<b>2</b>	
	1   Работа в антивирусных программах.		
<p>Тема 3.3</p> <p>Защита информации.</p>	<b>Содержание</b>	<b>8/2</b>	
	1   Защита информации: понятие, назначение.	2	<b>1</b>
	2   Защита информации в ЭВМ, вычислительных сетях, автоматизированных системах управления: принципы, способы, средства.	2	<b>1</b>
	3   Компьютерные средства контроля. Простые установки и настройки системы защиты. Авторизация пользователей. Шифрование. Брандмауэр Windows.	4	<b>2</b>
	<b>Практическая работа</b>	<b>2</b>	
	1   Создание учетных записей пользователей. Настройка системы защиты с помощью брандмауэра Windows.		
<p><b>Самостоятельная работа при изучении раздела 3.</b></p> <p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).</p> <p>Подготовка к лабораторным работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторных работ, отчетов и подготовка к их защите.</p>		<b>10</b>	
<p><b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b></p> <p>Составление опорного конспекта по теме «Защита информации средствами операционной системы Windows» - 1</p> <p>Подготовка презентации по теме «Классификация компьютерных вирусов» - 2</p> <p>Составление обобщающей таблицы на тему «Базовые технологии безопасности» - 2</p> <p>Подготовка сообщения на тему «Разновидности антивирусных программ» - 1</p> <p>Выполнение схемы по теме «Многообразие компьютерных вирусов» - 2</p> <p>Индивидуальная работа в виде выполнения упражнений, решений задач – 2</p>			
<b>Раздел 4.</b>	<b>Компьютерные сети и технологии</b>	<b>18/8</b>	

Тема 4.1 Локальные компьютерные сети.	<b>Содержание</b>		<b>6/2</b>	
	1	<b>Компьютерные сети.</b> Назначение компьютерных сетей. Классификация компьютерных сетей по территориальному признаку. Типы компьютерных сетей. Основные топологии сетей. Разновидности кабелей локальной вычислительной сети. Достоинства и недостатки при использовании того или иного кабеля. Разновидности и назначение аппаратных средств.	6	<b>1</b>
	<b>Практическая работа</b>		<b>2</b>	
Тема 4.2 Глобальная компьютерная сеть Internet	1	<b>Интернет. Основные понятия.</b> Способы подключения к Интернету. Что нужно для подключения к Интернету. Услуги Интернета. Работа в браузере Internet Explorer. Поиск в Интернете. Основные понятия World Wide Web. Блокировка рекламы. Скачивание файлов. Адресация в сети Интернет. Протоколы.Packetная технология передачи данных. Технология клиент-сервер. Компьютерные узлы. Маршрутизаторы. Каналы связи. Провайдеры.	8	<b>1</b>
	<b>Практическая работа</b>		<b>4</b>	
	1	Подключение к Интернету по коммутируемым телефонным каналам. Настройка соединения.		
	2	Создание, отправка и получение сообщений. Поиск информации в Интернете.		
Тема 4.3. Электронная почта	<b>Содержание</b>		<b>4/2</b>	
	1	Внешний вид почтовой программы. Создание и настройка почтового ящика. Проверка правописания в письмах. Ответ и пересылка. Пересылка файлов. Создание адресной книги. Защита от спамеров. Правила для обработки сообщений. Настройка почтовой программы. Регистрация на почтовом сервере. Достоинства электронной почты. Адреса электронной почты.	4	<b>2</b>
	<b>Практическая работа</b>		<b>2</b>	
1	Создание и настройка почтового ящика.			
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела 4.</b> Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к лабораторным работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторных работ, отчетов и подготовка к их защите.			<b>13</b>	
<b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b> Подготовка реферата «Основные проблемы и перспективы развития компьютерных сетей» - 6 Подготовка презентации по теме «Типы и примеры глобальных сетей» - 2 Подготовка сообщения по теме «Современные технологии беспроводных сетей» - 1 Составление таблицы для систематизации учебного материала «Топологии компьютерных сетей» - 2 Составление таблицы для систематизации учебного материала «Основные службы Интернета» - 2				
<b>Учебная практика для освоения рабочей профессии</b> <b>Форма проведения: концентрированная</b> <b>Вид аттестации: разряд по профессии</b>			<b>288</b>	
<b>Всего</b>			<b>490</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств); 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);  
3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### 3.3. Содержание учебной практики ПМ.06 Выполнение работ по профессии Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин

Виды работ	Тематика заданий по виду работ	Наименование учебных дисциплин, МДК с указанием разделов, тем, обеспечивающих выполнение работ	Количество часов
Сборка персонального компьютера и подготовка его к работе	1. Подготовка рабочего места в соответствии с санитарно-гигиеническими и эргономическими требованиями. Инструктаж по технике безопасности.	Архитектура компьютерных систем Технические средства информатизации МДК 06.01 Организация и реализация профессиональной деятельности оператора ЭВМ и ВМ Раздел 1. Установка и конфигурирование персональных компьютеров и подключение периферийных устройств. Темы 1.1 - 1.2.	10
	2. Исполнение основных правил и порядка работы с ПК. Ознакомление с расположением основных компонентов в системном блоке и их взаимодействием.		
	3. Практическое знакомство с архитектурой шин, с интерфейсами и разъемами.		
	4. Практическое подключение различных устройств к материнским платам.		
	5. Выполнение работ по сборке/разборке ПК, подключению внешних устройств, периферийного оборудования.		
Подключение и настройка устройств ввода-вывода информации	1. Подключение и настройка принтеров. Управление печатью.	Технические средства информатизации МДК 06.01 Организация и реализация профессиональной деятельности оператора ЭВМ и ВМ Раздел 1. Установка и конфигурирование персональных компьютеров и подключение периферийных устройств. Тема 1.3. Периферийные устройства персонального компьютера.	10
	2. Подключение и настройка сканера. Сканирование документов (на примере FineReader)		
	3. Подключение и настройка микрофона, наушников. Ввод и вывод звуковой информации.		
	4. Подключение и настройка веб-камеры.		
	5. Осуществление операции записи данных на CD- и DVD-диски с использованием специализированного программного обеспечения.		
Работа с операционной системой и ее объектами	1. Настройка ОС. Настройка интерфейса ОС.	Операционные системы МДК 06.01 Организация и реализация профессиональной деятельности оператора ЭВМ и ВМ	10
	2. Выполнение операций с объектами ОС.		

	Использование стандартных программ. 3. Использование утилиты « Панель управления» для настройки операционной системы. 4. Работа с файловой системой с помощью файлового менеджера. 5. Выполнение операций архивирования и разархивирования данных.	Раздел 2. Программное обеспечение ЭВМ. Тема 2.1 Системное программное обеспечение.	
Обслуживание персонального компьютера	1. Применение системных утилит для настройки и обслуживание ЭВМ. 2. Выполнение операций с дисками. 3. Установка/удаление программного обеспечения. 4. Выполнение работ по физическому обслуживанию аппаратного обеспечения. 5. Выполнение работ по диагностики и оптимизации процесса использования ресурсов ЭВМ.	Архитектура компьютерных систем Операционные системы МДК 06.01 Организация и реализация профессиональной деятельности оператора ЭВМ и ВМ Раздел 2. Программное обеспечение ЭВМ. Тема 2.1 Системное программное обеспечение.	10
Работа в текстовом редакторе Microsoft Word	1. Настройка интерфейса текстового редактора Microsoft Word. 2. Форматирование текста .Настройка параметров документа. 3. Форматирование списков. 4. Форматирование таблиц. 5. Использование инструментов рисования. 6. Иллюстрирование документов. 7. Создание формул и диаграммы. 8. Работа с многостраничным документом. Оглавление. 9. Создание шаблонов. Создание документа по шаблону. 10. Применение средств автоматизации работы с документом. Подготовка документа к печати.	Информационные технологии МДК 06.01 Организация и реализация профессиональной деятельности оператора ЭВМ и ВМ Раздел 2. Программное обеспечение ЭВМ. Тема 2.2 Прикладное программное обеспечение.	20
Создание буклетов в программе Microsoft	1. Изучение среды программы Microsoft Publisher. Настройка интерфейса	Информационные технологии МДК 06.01 Организация и реализация профессиональной	14

<p><b>Publisher.</b></p>	<p>программы.</p> <p>2. Изменение цветовые и шрифтовые схем. Создание календаря.</p> <p>3. Макетирование страниц.</p> <p>4. Стилизовое оформление документа. Создание визитной карточки.</p> <p>5. Разработка тематического буклета.</p> <p>6. Подбор материала для буклета.</p> <p>7. Подготовка буклета к печати.</p>	<p>деятельности оператора ЭВМ и ВМ</p> <p>Раздел 2. Программное обеспечение ЭВМ. Тема 2.2 Прикладное программное обеспечение.</p>	
<p><b>Создание электронных таблиц в Microsoft Excel.</b></p>	<p>1. Настройка интерфейса Microsoft Excel. Работа с листами электронной таблицы.</p> <p>2. Ввод данных. Форматирование ячеек и их содержимого.</p> <p>3. Автозаполнение. Использование простых функция.</p> <p>4. Применение абсолютной и относительной адресация.</p> <p>5. Выполнение математических расчетов.</p> <p>6. Выполнение статистических расчетов.</p> <p>7. Выполнение экономических расчетов.</p> <p>8. Использование логических функций.</p> <p>9. Работа с массивами в Microsoft Excel.</p> <p>10. Решение прикладных задач в Microsoft Excel.</p> <p>11. Поиск, замена, сортировка и фильтрация данных.</p> <p>12. Применение расширенного фильтра.</p> <p>13. Выполнение консолидации данных. Создание сводной таблицы. Подведение итогов в таблице.</p> <p>14. Создание и редактирование диаграмм.</p> <p>15.</p> <p>16. Иллюстрирование электронной таблицы.</p> <p>17. Работа с многостраничной электронной таблицей.</p>	<p>Информационные технологии</p> <p>МДК 06.01 Организация и реализация профессиональной деятельности оператора ЭВМ и ВМ</p> <p>Раздел 2. Программное обеспечение ЭВМ. Тема 2.2 Прикладное программное обеспечение.</p>	<p>36</p>

	18. Подготовка документа к печати.		
	19. Настройка интерфейса Microsoft Excel. Работа с листами электронной таблицы.		
Создание баз данных в Microsoft Access	1. Настройка интерфейса СУБД Microsoft Access.	Информационные технологии МДК 06.01 Организация и реализация профессиональной деятельности оператора ЭВМ и ВМ Раздел 2. Программное обеспечение ЭВМ. Тема 2.2 Прикладное программное обеспечение.	30
	2. Создание таблиц БД. Выполнение операций с полями таблицы.		
	3. Настройка свойств полей таблицы БД		
	4. Установление ключевых полей и настройка схемы данных.		
	5. Осуществление поиска, сортировка и фильтрации данных.		
	6. Создание запросов.		
	7. Создание отчетов.		
	8. Создание форм ввода данных.		
	9. Создание кнопочных форм.		
	10. Создание макросов.		
	11. Разработка мини- проекта БД для заданной предметной области.		
Создание презентации в программе PowerPoint.	1. Настройка интерфейса программы Microsoft PowerPoint.	Информационные технологии МДК 06.01 Организация и реализация профессиональной деятельности оператора ЭВМ и ВМ Раздел 2. Программное обеспечение ЭВМ. Тема 2.2 Прикладное программное обеспечение.	20
	2. Настройка свойств презентации слайда. Выполнение операций со слайдами.		
	3. Управление текстовыми элементами на слайде. Создание и редактирование списков.		
	4. Управление графическими элементами на слайде.		
	5. Создание и редактирование таблиц и диаграмм.		
	6. Оформление слайдов.		
	7. Компоновка элементов на слайде.		
	8. Настройка анимации для слайдов и их элементов.		
	9. Настройка условий демонстрации		



	презентации (время, смена слайдов, звук)		
	10. Подготовка презентации к печати.		
Создание и обработка растровой и векторной графики.	1. Настройка интерфейса программы CorelDraw.	Информационные технологии МДК 06.01 Организация и реализация профессиональной деятельности оператора ЭВМ и ВМ Раздел 2. Программное обеспечение ЭВМ. Тема 2.2 Прикладное программное обеспечение.	40
	2. Создание объектов и управление ими.		
	3. Работа с узлами на изображении.		
	4. Работа с текстом.		
	5. Преобразование объектов.		
	6. Цвет и цветовые модели: заливка объектов.		
	7. Создание контуров и управление ими.		
	8. Огибающая и свободная деформация объектов.		
	9. Работа с группой интерактивных инструментов.		
	10. Работа с растровыми изображениями.		
	11. Настройка интерфейса программы Adobe Photoshop.		
	12. Выполнение операций с помощью пиксельных инструментов.		
	13. Тоновая и цветовая коррекция.		
	14. Выполнение операций с помощью векторных инструментов.		
	15. Выполнение типовых операций при работе с цветом.		
	16. Выполнение типовых операций при работе с каналами.		
	17. Выполнение типовых операций при работе со слоями.		
	18. Выполнение типовых операций при работе с текстом.		
	19. Выполнение типовых операций при работе с фильтрами.		
	20. Сохранение и экспортирование изображений.		
Обработка звуковой и	1. Обзор ПО для создания и обработки	МДК 06.01 Организация и реализация профессиональной	14

видео информации.	звука.	деятельности оператора ЭВМ и ВМ Раздел 2. Программное обеспечение ЭВМ. Тема 2.2 Прикладное программное обеспечение.	
	2. Выполнение базовых операций в редакторе Sound Forge.		
	3. Подбор и обработка звуковых файлов. Изменение форматов звуковых файлов.		
	4. Обзор ПО для создания и обработки видео.		
	5. Windows Movie Maker как простейший редактор обработки видео.		
	6. Покадровая настройка. Изменение форматов видео файлов.		
	7. Создание мини-проекта видеоролика на свободную тему.		
Выполнение расчётов в среде математического пакета MathCAD	1. Знакомство с системой MathCAD. Выполнение элементарных математических операций.	Элементы высшей математики МДК 06.01 Организация и реализация профессиональной деятельности оператора ЭВМ и ВМ Раздел 2. Программное обеспечение ЭВМ. Тема 2.2 Прикладное программное обеспечение.	16
	2. Вычисление значений функций и построение графиков.		
	3. Выполнение математических операций с векторами и матрицами.		
	4. Решение нелинейных уравнений.		
	5. Выполнение операции математического анализа.		
	6. Выполнение финансово-экономических расчетов.		
	7. Решение систем линейных алгебраических уравнений различными методами.		
	8. Решение экономико-математических задач в системе MathCAD.		
Работа с глобальной сетью Internet и её прикладными службами	1. Настройка среды браузера. Выполнение основных операций в среде браузера.	Информационные технологии МДК 06.01 Организация и реализация профессиональной деятельности оператора ЭВМ и ВМ Раздел 4. Компьютерные сети и технологии. Тема 4.1 Локальные компьютерные сети. Тема 4.2 Глобальная компьютерная сеть Internet. Тема 4.3. Электронная почта.	16
	2. Поиск информации в сети Интернет.		
	3. Использование файловых каталогов.		
	4. Работа с системами телеконференций, видеосвязи.		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>5. Работа с интерактивными службами.</li> <li>6. Работа с программой Outlook Express.</li> <li>7. Создание и настройка почтового ящика.</li> <li>8. Защита персональных данных в сети Интернет.</li> </ul>		
Создание простых WEB-документов средствами HTML.	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Создание шаблона HTML-документа.</li> <li>2. Настройка свойств HTML-документа.</li> <li>3. Форматирование текста средствами HTML.</li> <li>4. Форматирование текста средствами HTML.</li> <li>5. Создание списков разных типов средствами HTML.</li> <li>6. Создание списков разных типов средствами HTML.</li> <li>7. Создание и редактирование таблиц средствами HTML.</li> <li>8. Форматирование таблицы и ее содержимого средствами HTML.</li> <li>9. Работа с изображениями в web-документе.</li> <li>10. Создание изображений разного типа в web-документе.</li> <li>11. Создание страниц с фреймами.</li> <li>12. Создание навигационных карт в web-документе.</li> <li>13. Создание элементов пользовательского интерфейса и форм в web-документе.</li> <li>14. Верстка web-документа с помощью таблиц.</li> <li>15. Применение технологии CSS для форматирования web-документа.</li> </ul>	МДК 06.01 Организация и реализация профессиональной деятельности оператора ЭВМ и ВМ Раздел 4. Компьютерные сети и технологии.	30
Решение основных вопросов информационной безопасности	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Организация антивирусной защиты персонального компьютера.</li> <li>2. Реализация методов защиты информации средствами операционной системы.</li> </ul>	Информационные технологии МДК 06.01 Организация и реализация профессиональной деятельности оператора ЭВМ и ВМ Раздел 3. Сведения о компьютерных вирусах. Защита информации.	6

	3. Применение специальных аппаратных и программных средств защиты информации.		
Работа с правовыми системами Консультант и Гарант	1. Настройка интерфейса системы Консультант. Осуществление поиска информации различными способами.	МДК 06.01 Организация и реализация профессиональной деятельности оператора ЭВМ и ВМ Раздел 2. Программное обеспечение ЭВМ. Тема 2.2 Прикладное программное обеспечение.	4
	2. Настройка интерфейса системы Гарант. Осуществление поиска информации различными способами.		
		<b>Дифференцированный зачет</b>	<b>2</b>
		<b>ИТОГО:</b>	<b>288</b>

### **3.4. Условия реализации учебной практики**

#### **3.4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Учебная практика проводится, как правило, в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебно-опытных участках, ресурсных центрах и других вспомогательных объектах образовательного учреждения.

Учебная практика может также проводиться в организациях в специально-оборудованных помещениях на основе договоров между организацией и образовательным учреждением.

Реализация учебной практики предполагает наличие лабораторий компьютерной техники и технических средств обучения.

Оборудование лабораторий и рабочих мест лаборатории: компьютеры, принтер, сканер, локальная сеть, выход в глобальную сеть, проектор, стенды, плакаты, комплект учебно-методической литературы.

#### **3.4.2. Информационное обеспечение учебной практики**

1. Максимов Н.В, Партыка Т.Л., Попов И.И., «Архитектура ЭВМ и вычислительных систем», ООО Издательство «Форум», 2006.
2. Попов И.И., Партыка Т.Л. «Операционные системы, среды и оболочки», ООО Издательство «Форум», 2007.
3. Фуфаева Л.И., Фуфаев Э.В. «Пакеты прикладных программ», ОИЦ «Академия», 2008.
4. Олифер В., Олифер Н., Компьютерные сети. Принципы, технологии, протоколы, Изд.: Эксмо, 2010.
5. Богатюк В.А., Кунгурцева Л.Н., «Оператор ЭВМ», ОИЦ «Академия», 2009.
6. Киселев С.В. и др., «Аппаратные средства персонального компьютера», ОИЦ «Академия», 2010.
7. Свиридова М.Ю., «Системы управления базами данных ACCESS», ОИЦ «Академия» 2010.
8. Киселев С.В. и др., «Операционные системы», ОИЦ «Академия», 2010.
9. Колмыкова Е.А., Кумскова И.А. «Информатика», ОИЦ "Академия", 2009.
10. Михеева Е.В., «Практикум по информатике», ОИЦ «Академия», 2008.

**3.4.3. Общие требования к организации учебной практики (требования к технике безопасности и правилам безопасности)** Приложение 1.

#### **3.4.4. Кадровое обеспечение учебной практики**

Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла или представителями производства.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство учебной практикой: высшее инженерное образование, соответствующее профилю специальности.

### 3.5. Контроль и оценка результатов общих и профессиональных компетенций при прохождении учебной практики

Результаты (освоенные ПК)	Основные показатели оценки результата	Формы отчетности	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 4.1. Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать аппаратное обеспечение и операционную систему персонального компьютера.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p>	<p>- соблюдение техники безопасности в ходе разборки и сборки узлов в соответствии с требованиями;</p> <p>- соблюдение алгоритма установки и настройки операционной системы</p>	<p>дневник отчет</p>	<p><u>Формы контроля:</u> собеседование, формализованное наблюдение</p> <p><u>Метод контроля:</u> выполнение профессионального ситуационного задания в реальных и модельных ситуациях</p> <p><u>Форма оценки результатов освоения профессионального модуля:</u> экспертное суждение на основе анализа результатов выполненного задания и интерпретация результатов формализованного наблюдения</p>
<p>ПК 4.2. Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать периферийные устройства персонального компьютера и компьютерную оргтехнику.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной</p>	<p>- соответствие организации рабочего места оператора требованиям СанПиН;</p> <p>- соблюдение правил безопасности в ходе подключения периферийного оборудования;</p> <p>- соблюдение алгоритма подключения и настройки компьютерной оргтехники</p>	<p>дневник отчет</p>	<p><u>Формы контроля:</u> собеседование, формализованное наблюдение</p> <p><u>Метод контроля:</u> выполнение профессионального ситуационного задания в реальных и модельных ситуациях</p> <p><u>Форма оценки результатов освоения профессионального модуля:</u> экспертное суждение на основе анализа результатов выполненного задания и интерпретация результатов формализованного наблюдения</p>

деятельности.			
<p>ПК 4.3. Осуществлять ввод и обмен данными между персональным компьютером и периферийными устройствами и ресурсами локальных компьютерных сетей.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p>	<p>- соблюдение алгоритма обмена данными между персональным компьютером и периферийными устройствами и ресурсами локальных компьютерных сетей;</p> <p>- точность и скорость выполнения задания</p>	<p>дневник отчет</p>	<p><u>Формы контроля:</u> собеседование, формализованное наблюдение</p> <p><u>Метод контроля:</u> выполнение профессионального ситуационного задания в реальных и модельных ситуациях</p> <p><u>Форма оценки результатов освоения профессионального модуля:</u> экспертное суждение на основе анализа результатов выполненного задания и интерпретация результатов формализованного наблюдения</p>
<p>ПК 4.4. Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p>	<p>- выполнение предъявляемых ГОСТом требований к оформлению электронных документов;</p> <p>- рациональность метода решения задачи</p>	<p>дневник демонстрация презентации портфолио</p>	<p><u>Формы контроля:</u> собеседование, формализованное наблюдение, тестирование</p> <p><u>Метод контроля:</u> выполнение профессионального ситуационного задания в реальных и модельных ситуациях</p> <p><u>Форма оценки результатов освоения профессионального модуля:</u> экспертное суждение на основе анализа результатов выполненного задания и интерпретация результатов формализованного наблюдения</p>
<p>ПК 4.5. Осуществлять навигацию по ресурсам, поиск, ввод и передачу данных с помощью технологий и сервисов Интернета.</p>	<p>- результативность поиска, ввода и передачи информации</p>	<p>дневник отчет</p>	<p><u>Формы контроля:</u> собеседование, формализованное наблюдение</p> <p><u>Метод контроля:</u> выполнение</p>

<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p>			<p>профессионального ситуационного задания в реальных и модельных ситуациях  <u>Форма оценки результатов освоения профессионального модуля:</u> экспертное суждение на основе анализа результатов выполненного задания и интерпретация результатов формализованного наблюдения</p>
<p>ПК 4.6. Создавать и обрабатывать цифровые изображения и объекты мультимедиа.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p>	<p>- соответствие цифровых изображений и объектов мультимедиа заданным параметрам;  - результативность обработки цифровых изображений</p>	<p>дневник  демонстрация проекта</p>	<p><u>Формы контроля:</u> собеседование, формализованное наблюдение  <u>Метод контроля:</u> выполнение профессионального ситуационного задания в реальных и модельных ситуациях  <u>Форма оценки результатов освоения профессионального модуля:</u> экспертное суждение на основе анализа результатов выполненного задания и интерпретация результатов формализованного наблюдения</p>
<p>ПК 4.7. Обеспечивать меры по информационной безопасности.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p>	<p>- соответствие выбранных мер по защите информации ее ценности</p>	<p>дневник  отчет</p>	<p><u>Формы контроля:</u> собеседование, формализованное наблюдение, тестирование  <u>Метод контроля:</u> выполнение профессионального ситуационного задания в реальных и модельных ситуациях  <u>Форма оценки результатов освоения профессионального модуля:</u> экспертное суждение на</p>



ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.			основе анализа результатов выполненного задания и интерпретация результатов формализованного наблюдения
---	--	--	---

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы модуля предполагает наличие лабораторий компьютерной техники и технических средств обучения.

Оборудование лабораторий и рабочих мест лабораторий: компьютеры, принтер, сканер, локальная сеть, выход в глобальную сеть, проектор, комплект учебно-методической литературы.

Реализация программы модуля предполагает обязательную учебную практику, которую рекомендуется проводить концентрировано.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Максимов Н.В, Партыка Т.Л., Попов И.И., «Архитектура ЭВМ и вычислительных систем», ООО Издательство «Форум», 2006.

2. Попов И.И., Партыка Т.Л. «Операционные системы, среды и оболочки», ООО Издательство «Форум», 2007.

3. Фуфаева Л.И., Фуфаев Э.В. «Пакеты прикладных программ», ОИЦ «Академия», 2008.

4. Олифер В., Олифер Н., Компьютерные сети. Принципы, технологии, протоколы, Изд.: Эксмо, 2010.

5. Богатюк В.А., Кунгурцева Л.Н., «Оператор ЭВМ», ОИЦ «Академия», 2009.

Дополнительные источники:

6. Киселев С.В. и др., «Аппаратные средства персонального компьютера», ОИЦ «Академия», 2010.

7. Свиридова М.Ю., «Системы управления базами данных ACCESS», ОИЦ «Академия» 2010.

8. Киселев С.В. и др., «Операционные системы», ОИЦ «Академия», 2010.

9. Колмыкова Е.А., Кумскова И.А. «Информатика», ОИЦ "Академия", 2009.

10. Михеева Е.В., «Практикум по информатике», ОИЦ «Академия», 2008.

11. Тихомиров А.Н., Прокди А.К., Колосков П.В., Клеандрова И.А., «Самоучитель Microsoft Office 2007. Все программы пакета», Изд. Наука и техника, 2008.

### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Обязательным условием допуска к учебной практике в рамках профессионального модуля «Выполнение работ по профессии Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин» является получение первичных профессиональных навыков при изучении междисциплинарного

курса «Организация и реализация профессиональной деятельности оператора ЭВМ и ВМ».

Освоению данного модуля предшествует изучение дисциплин: «Элементы высшей математики», «Операционные системы», «Архитектура компьютерных систем», «Технические средства информатизации», «Информационные технологии».

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля и специальности 230115 Программирование в компьютерных системах.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: высшее инженерное образование, соответствующее профилю модуля.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 4.1. Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать аппаратное обеспечение и операционную систему персонального компьютера.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p>	<p>- соблюдение техники безопасности в ходе разборки и сборки узлов в соответствии с требованиями;</p> <p>- соблюдение алгоритма установки и настройки операционной системы</p>	<p>Формы контроля: зачет по МДК; зачет по учебной практике, квалификационный экзамен по профессиональному модулю</p> <p>Метод контроля: выполнение профессионального ситуационного задания в реальных и модельных ситуациях</p> <p>Форма оценки результатов освоения профессионального модуля: экспертное суждение на основе анализа результатов выполненного задания и интерпретация результатов формализованного наблюдения</p>
<p>ПК 4.2. Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать периферийные устройства персонального компьютера и компьютерную оргтехнику.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p> <p>ОК 5. Использовать</p>	<p>- соответствие организации рабочего места оператора требованиям СанПиН;</p> <p>- соблюдение правил безопасности в ходе подключения периферийного оборудования;</p> <p>- соблюдение алгоритма подключения и настройки компьютерной оргтехники</p>	<p>Форма оценки результатов освоения профессионального модуля: экспертное суждение на основе анализа результатов выполненного задания и интерпретация результатов формализованного наблюдения</p>

<p>информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p>		
<p>ПК 4.3. Осуществлять ввод и обмен данными между персональным компьютером и периферийными устройствами и ресурсами локальных компьютерных сетей. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p>	<p>- соблюдение алгоритма обмена данными между персональным компьютером и периферийными устройствами и ресурсами локальных компьютерных сетей; - точность и скорость выполнения задания</p>	
<p>ПК 4.4. Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p>	<p>- выполнение предъявляемых ГОСТом требований к оформлению электронных документов; - рациональность метода решения задачи</p>	
<p>ПК 4.5. Осуществлять навигацию по ресурсам, поиск, ввод и передачу данных с помощью технологий и</p>	<p>- результативность поиска, ввода и передачи информации</p>	

<p>сервисов Интернета.  ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.  ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p>		
<p>ПК 4.6. Создавать и обрабатывать цифровые изображения и объекты мультимедиа.  ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.  ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p>	<p>- соответствие цифровых изображений и объектов мультимедиа заданным параметрам;  - результативность обработки цифровых изображений</p>	
<p>ПК 4.7. Обеспечивать меры по информационной безопасности.  ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.  ОК 5. Использовать информационно-</p>	<p>- соответствие выбранных мер по защите информации ее ценности</p>	

коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.		
---	--	--